

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة السكن والعمران و المدينة والتهيئة العمرانية

مديرية التعمير و الهندسة المعمارية والبناء لولاية سطيف

إعلان عن توظيف

تنظم مديرية التعمير و الهندسة المعمارية و البناء لولاية سطيف مسابقات للتوظيف على اساس الشهادة في الرتب المبينة أدناه :

الرتب	نمط التوظيف	الشهادة المطلوبة	التخصص المطلوب	عدد مناصب
محاسب إداري رئيسي	توظيف خارجي مسابقة على أساس الشهادة	شهادة:- الدراسات الجامعية التطبيقية المسلمة من طرف جامعة تكوين المتواصل . - شهادة تقني سام . - شهادة الإقتصاد و القانون.	- المحاسبة أو في المحاسبة و التسيير المالي للمؤسسات أو في المحاسبة و التسيير أو في المحاسبة و المالية . - تسيير المخزونات أو في المحاسبة أو في المحاسبة و التسيير أو في المحاسبة و المالية	01
مساعد متصرف		شهادة : الدراسات الجامعية التطبيقية او شهادة تقني سام المتحصل عليها على أساس شهادة البكالوريا و بعد ثلاث (3) سنوات من التعليم العالي	- المحاسبة و الجبائية ، - محاسبة و الضرائب ، - تسيير الإنتاج و المخزون، - علم النفس التطبيقي، - تجارة دولية ، - إعلام آلي للتسيير ، - التخطيط و الإحصاء .	01
تقني سامي في السكن و العمران		شهادة : تقني سامي أو ما يعادلها	- الطرق و الشبكات المختلفة، - إدارة الأشغال، - التهيئة العمرانية، - مسير أشغال البناء ، - العمران ، - تميز والتدقيق، - الطرق و تنظيم ورشات البناء، - متار محقق و دراسة أسعار، - الأشغال الجيوتقنية، - إعادة تأهيل وتجديد البنايات، - رسم إبرازي في الطرق و الشبكات المختلفة ، - التجهيزات التقنية ، - نظافة، أمن بيئة، - الرسم و التصميم الهندسي، - مساح طوبوغرافي، - التنظيم و المنهجية، - البناءات المعدنية، - رسم إبرازي في الهندسة المعمارية ، - رسم إبرازي في الهياكل ، - دراسة و إقتصاد البناء، - الهندسة المعمارية الداخلية، - مصمم المجسمات في البناء و الأشغال العمومية، - التركيب الصحي و التدفئة و تكييف، - رسام مسقط في الإسمنت المسلح .	02

ملف الترشيح:

- بطاقة المعلومات تملأ من طرف المترشح ، تستخرج من الموقع (www.dgfp.gov.dz) ،
- طلب خطي ،
- نسخة طبق الأصل من الشهادة او المؤهل المطلوب + كشف النقاط للمسار الدراسي للمترشح ،
- شهادة مدرسية تثبت المستوى الدراسي للسنة الثالثة (03) ثانوي+شهادة متابعة التكوين بالنسبة لرتب: محاسب إداري رئيسي و تقني سامي في السكن العمران،
- نسخة طبق الأصل من الوثيقة التي تثبت وضعية المترشح ازاء الخدمة الوطنية ،
- نسخة طبق الأصل من بطاقة التعريف الوطنية ،
- شهادات العمل التي تحدد الخبرة المهنية للمترشح ، مؤشر عليها من قبل هيئة الضمان الاجتماعي، بالنسبة للخبرة المكتسبة في القطاع الخاص ، عند الإقتضاء،
- شهادة تثبت مدة العمل المؤداة فعليا من طرف المترشح ، في إطار جهازي الادماج المهني او الإجتماعي للشباب حاملي الشهادات، توضح المنصب المشغول،
- كل وثيقة تثبت متابعة المترشح تكويننا أعلى من الشهادة المطلوبة في التخصص، عند الإقتضاء،
- كل وثيقة تثبت الأشغال و الدراسات المنجزة من طرف المترشح في التخصص، عند الإقتضاء،

ترسل او تودع ملفات الترشيح لدى مديرية التعمير و الهندسة المعمارية و البناء، مكتب تسيير المستخدمين الكائن مقرها بشارع

17 أكتوبر 1961 بسطيف في أجل أقصاه (15) يوم عمل ابتداء من الإعلان الأول عن المسابقة في الجريدة الوطنية .

ملاحظة: لا يؤخذ بعين الاعتبار الملفات الناقصة او تلك الواردة خارج آجال التسجيلات