

RÉPUBLIQUE ALGÉRIENNE DÉMOCRATIQUE ET POPULAIRE
WILAYA DE TIZI-OUZOU
DAÏRA DE MEKLA
COMMUNE DE MEKLA

NIF : 4100020000151900149

AVIS D'APPEL D'OFFRE NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES N° : 1/2026

La commune de MEKLA , lance un avis d'appel d'offre national ouvert avec exigence de capacités minimales en vue de la réalisation du projet suivant :

Achèvement piste allant siège APC vers Chaouffa sur 2.5km

Les opérateurs économiques admis à soumissionner, conformément aux dispositions du présent cahier des charges, sont les soumissionnaires disposant :

01 : CAPACITES PROFESSIONNELLES : Avoir un certificat de qualification et classification professionnelle, en activité principale Travaux Publics et de catégorie Trois (III) ou plus en cours de validité.

02 : CAPACITES FINANCIERES : Avoir réalisé dans la période des trois (03) meilleures années sur les (05) dernières années, au moins un chiffre d'affaire moyen de ; Douze Millions de Dinars (12.000.000,00 DA) justifié par Bilans ou attestation de chiffres d'affaires approuvés par les services des impôts.

03 : CAPACITES TECHNIQUES : Avoir une station de production d'enrobé justifiée par PV de l'huissier de justice daté de moins d'une année à la date d'ouverture ou facture d'achat.

- Ayant déjà réalisé des travaux de projets de même nature, et ce par la présentation de deux attestations de bonne exécution valorisé élaborées par les Maitres d'Ouvrages publics.

les entreprises intéressées par cet appel d'offre sont invitées à retirer le cahier des charges auprès du Bureau des marchés de la commune de MEKLA contre paiement de la somme de 2.000, 00DA (deux mille dinars) par cahier des charges.

Les offres doivent être accompagnées des pièces réglementaires (désignées) dans l'instruction aux soumissionnaires à savoir : (article 06 du cahier des charges)

La 1ere enveloppe : Le dossier de candidature, comprenant :

- Déclaration de candidature jointe en annexe dûment remplie, signée et cachetée et datée.
- Déclaration de probité jointe en annexe dûment remplie, signée et cachetée et datée.
- Les statuts pour les sociétés.
- Documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise.
- Certificat de qualification et de classification en Travaux Publics (activité principale) et de catégorie Trois (III) ou plus en cours de validité.
- Les références bancaires (RIB).
- Bilans ou attestation de chiffres d'affaires des (03) meilleures années sur les (05) dernières années approuvés par les services des impôts.
- Références professionnelles du soumissionnaire (attestations de bonne exécution de même nature valorisé élaborées par les Maitres d'Ouvrages publics.

- **NB : Toutes les pièces jointes doivent être en cours de validité.**

La 2ème enveloppe : Une offre technique, comprenant :

- Déclaration à souscrire remplie, signée, cachetée et datée.
- Méthodologie d'exécution des travaux remplie, signée, cachetée et datée
- Mémoire technique justificatif remplie, signée, cachetée et datée.
- Liste des moyens matériels à mettre à la disposition du projet, dûment justifiés par les cartes grises, assurances et contrôle technique le cas échéant (en cours de validité le jour de l'ouverture des plis) ou contrats de location notariés en cours de validité accompagné (cartes grises, assurances et contrôle technique) pour le matériel roulant et les factures d'achat ou PV de l'huissier de justice daté de moins d'une année (à la date d'ouverture des plis) pour les autres matériels non roulants.
- Liste des moyens humains, justifiés par les affiliations CNAS, diplômes et mises à jour CASNOS pour l'encadrement proposé figurant dans le statut de l'entreprise
- Cahier des charges dûment renseigné, paraphé et signé et daté et revêtu de la mention manuscrite «lu et accepté».

La 3ème enveloppe : l'offre financière comprenant :

- La lettre de soumission renseignée, signée, cachetée et datée.
- les bordereaux des prix unitaires renseignés, signés, cachetés et datés.
- les devis quantitatifs et estimatifs, renseignés, signés, cachetés et datés.

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », les trois enveloppes doivent être mis dans une grande enveloppe qui ne doit comporter aucun signe ou indice permettant l'identification du soumissionnaire. Elle doit être anonyme et comporter uniquement la mention :

« A ne pas ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »
Appel d'offre national ouvert avec des exigences de capacités minimales N° 1/2026

« **Projet : Achèvement piste allant siège APC vers Chaouffa sur 2.5 km** »

Le délai de préparation des offres est fixé à **10 jours** à partir de la première date parution de l'avis d'appel d'offre dans le BOMOP ou un des quotidiens nationaux.

La date de dépôt des offres est fixée au dernier jour de la durée de préparation des offres **avant 10h00**, Si le jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pour une durée égale à la durée de préparation des offres augmentée de **90 jours** à compter de la date de la séance d'ouverture des plis.

Les soumissionnaires sont invités à assister à l'ouverture des plis des dossiers de candidature offres techniques et financières, qui aura lieu en séance publique, le même jour correspondant à la date du dépôt des **plis à 10H30** au niveau de la salle de réunion au siège APC

LE PRESIDENT DE L'APC